

Kafi im Hof / To do

Eine Woche vorher:

Am Donnerstag vor dem Anlass muss die Ankündigung an alle Türen im Hof geklebt werden. Die Vorlage erhältst du von nicola_eiffler@hotmail.com. Bei ihr zirka eine Woche vor Beginn anfordern. Sie schickt die Vorlage per Mail.

Am Tag vorher:

- Schlüssel vom Gemeinschaftsraum organisieren, z. B von Juliette oder Meret (Adressen unten)
- Im abschließbaren Schrank in der Küche (Gemeinschaftsraumschlüssel passt) nachsehen, ob es noch genug von diesen Dingen hat:

Kafi (ca. 1 Pack Bohnen), UHT-Milch (ca. 5 Liter), Butter, Kaffee-Rahm, Caotina, Sirup, Tee, Zucker

- Falls etwas nicht da: einkaufen gehen
- Ev. Blumen kaufen/pflücken

Am Sonntag, ca. ab 09.30 Uhr:

- Ev. Spielsachen-Kiste bei Nico holen (oder Nico bringt sie mit)
- Ev. CD-Player und CDs bei Eva holen (oder eigenes Gerät und eigene Musik bringen)
- Kaffeemaschine auf Tisch parat machen (mit Bohnen und Wasser und Abfallbehälter für den Kaffeesatz)
- Tische zum Buffet aufstellen
- Tische und Stühle aufstellen, ev. mit den weißen Tischtüchern belegen (im abschließbaren Küchenschrank)
- Kafi, Wasserkocher, Tee, Zucker, Caotina, Milch, kleine Löffel, Tassen, Wassergläser, Wasser, Sirup, Servietten und kleine Teller auf dem Buffet bereitstellen

Während dem Kafi:

- Kaffeemaschine kontrollieren, Buffet kontrollieren (zusammenstellen, nachfüllen, ...)
- Milch kochen, Sirup machen
- Geschirr abräumen und spülen, Spülmaschine einschalten, Kakaopfüten aufwischen, etc. (es sollten auch die andern mithelfen)

Nach 13.00 Uhr:

- Aufräumen und putzen
- Sachen im abschließbaren Schrank in der Küche versorgen (auch Kaffeemaschine und Wasserkocher)
- ev. Spielsachen-Kiste zurückbringen
- ev. CD-Player zurückbringen
- ev. Tischtücher waschen und später wieder im Schrank versorgen

Termine und Kontakte:

Eva 078 781 26 83 / eva.rottmann@gmx.de

Nico 076 644 70 66 / nicola_eiffler@hotmail.com

Juliette 078 775 90 27 / juliette@voila-l-ete.ch

Christa 076 478 47 08 / christagall@gmx.ch

Meret mtalber@gmx.ch

Petra 079 751 36 02 / petrastraehl@googlemail.com